

Guia d'Impressió uniFLOW

Com enviar i configurar els teus treballs des de qualsevol dispositiu de forma fàcil, ràpida i segura.



Mètodes d'Impressió uniflow

Aprendràs com funciona la cua segura d'impressió i on
podeu canviar les opcions de color, còpies i doble cara.

Com Funciona?

Accedeix des de qualsevol ordinador al web **instec.eu.uniflowonline.com** amb el teu correu itecnificacio. Aquesta és la via més senzilla per enviar documents ràpidament sense instal·lar res.

⚠ Atenció a les Opcions

En pujar el document des del web, **NO es poden canviar les opcions d'impressió directament a la pàgina**. El document es puja tal com està i les opcions s'ajusten més endavant a la mateixa fotocopidora.



Inicio de sesión en uniFLOW Online

Correo electrónico

Continuar

¿Tiene una cuenta con privilegios? [Iniciar sesión con cuenta con privilegios](#)

o

Continuar con Google

Continuar con Microsoft

Inicie sesión con una cuenta de [uniFLOW Online](#) o con [privilegios](#).

☐ Recordar mi selección de proveedor de identidad

COM ACCEDIR PER PRIMERA VEGADA



1.- Accedeix al Portal uniflow



2.- Escriu el correu de
xxxx@itecnificacio.cat

3.- Clica el botor: continuar

Inici de sessió a uniFLOW Online

Correu electrònic

XXXXXXXX@itecnificacio.cat

Continuar

Teniu un compte privilegiat? [Iniciar sessió amb compte privilegiat](#)

o

Continuar amb Google

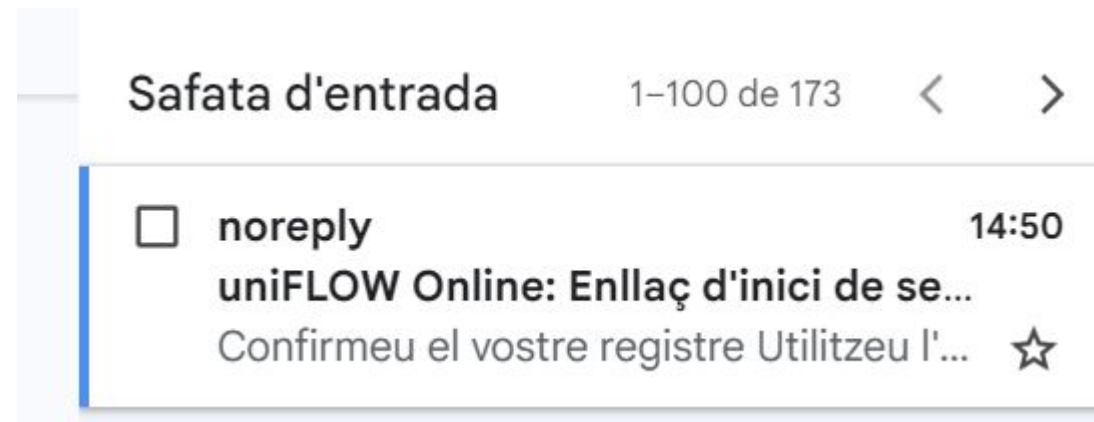
Continuar amb Microsoft

Inicieu sessió amb [uniFLOW Online](#) o [compte Privilegiat](#).

☐ Recordar la meua elecció de proveïdor d'identitat

4.- Ves al correu electrònic, on t'haurà arribat un correu d'uniflow amb un codi **TEMPORAL** (només serveix una vegada).

5. Copia el codi que apareix dintre el correu al portal uniflow



Confirmeu el vostre registre

Utilitzeu l'enllaç següent per confirmar el procés de registre:

Inicieu la sessió a uniFLOW Online

Alternativament, introduïu el codi d'autorització següent a la pàgina de registre si encara la teniu oberta:

189321



Ja gairebé hi és.

Si el seu correu electrònic o domini existeix, s'ha enviat un correu electrònic d'inici de sessió

XXXXXX @itecnificacio.cat

Feu clic a l'enllaç d'inici de sessió al correu electrònic per accedir o introduïu el codi proporcionat aquí:

Codi d'autorització

189321|

Inici de sessió

6.- Un cop copiat el codi, clica inici de sessió.

I ja estàs dintre del portal d'impressió.

IMPORTANT !!!



Un cop iniciada la sessió per primera vegada, rebràs un **codi PERMANENT**, que serveix per alliberar els treballs a la fotocopiadora de davant de consergeria.

uniFLOW Online: PIN de uniFLOW Online

El vostre codi PIN de uniFLOW Online és:

El codi PIN consta de 6 números
Per exemple: 111111

Aquest codi te l'has de guardar ja que és el que utilitzaràs per alliberar els treballs.

RECORDA!

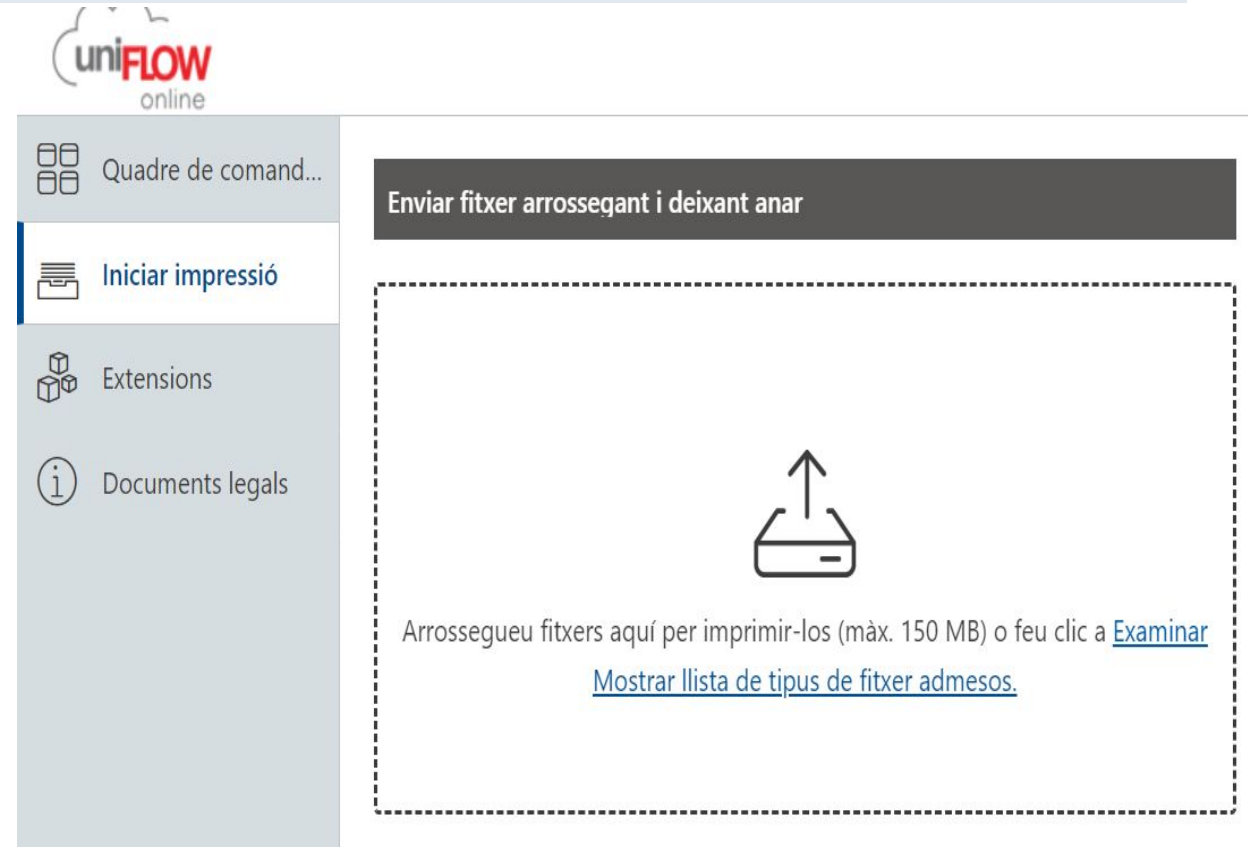
Cada cop que voldràs imprimir,
entraràs la portal uniflow amb el
teu mail i amb un **codi temporal**
que t'arribarà al correu.

I el **codi permanent (PIN)** et
servirà per alliberar els treballs.



Pujar documents al Web

- 1. Inicia Sessió:** Entra amb el teu correu i tecnificacio al portal d'uniFLOW.
- 2. Vés a "Iniciar impressió":** Busca l'opció per enviar o arrossegar fitxers.
- 3. Carrega el Fitxer:** Arrossega el teu PDF o Word a la bústia d'impressió.
- 4. Cua Guardada:** El document ja està enviat de forma segura a la teva cua personal.



- 5. Ja el pots alliberar a la màquina.**

Modificar opcions a la fotocopiadora



Ajustaments a la fotocopiadora

Aquesta és la forma principal de modificar el teu treball si el pugen des del web:

1. Identifica't a la impressora amb el teu PIN.
2. Accedeix a **Secure Print (Impressió Segura)** i toca sobre el teu document.
3. Toca el botó **Opcions / Opció d'impressió** a la pantalla per canviar a *Blanc i Negre*, *Doble Cara (Dúplex)* o el nombre de còpies abans de prémer Imprimir.

Altres Mètodes d'Impressió



App Mòbil

Amb l'aplicació *uniFLOW Online Print & Scan* al mòbil, pots ajustar el color i la doble cara **abans** d'enviar el document.



Controlador PC

Des dels PC,, envia a la impressora **CanonCloud**. Clica a *Propietats* per triar les opcions directament des de l'ordinador.



Per Correu

Envia el fitxer com a fitxer adjunt des del teu correu d'alumne a l'adreça d'impressió habilitada pel centre.

Aquesta adreça la trobaràs a la pàgina d'iniciar impressió.

Extensió de Google

Al menú iniciar impressió et pots descarregar l'extensió de google

Instal·lar extensió de Chrome



Available in the
Chrome Web Store

Instal·leu l'extensió de Chrome des del Chrome Web Store. Després de la instal·lació, podeu imprimir fitxers a la vostra cua d'entrada de **uniFLOW Online Instec**.

uniflowonline.com'."/>

Introduïu l'URL del vostre inquilí

<https://instec.eu.uniflowonline.com/>

Introduïu l'URL completa del vostre inquilí. Si no esteu segurs de l'URL de l'inquilí, consulteu amb el vostre administrador.

Iniciar sessió

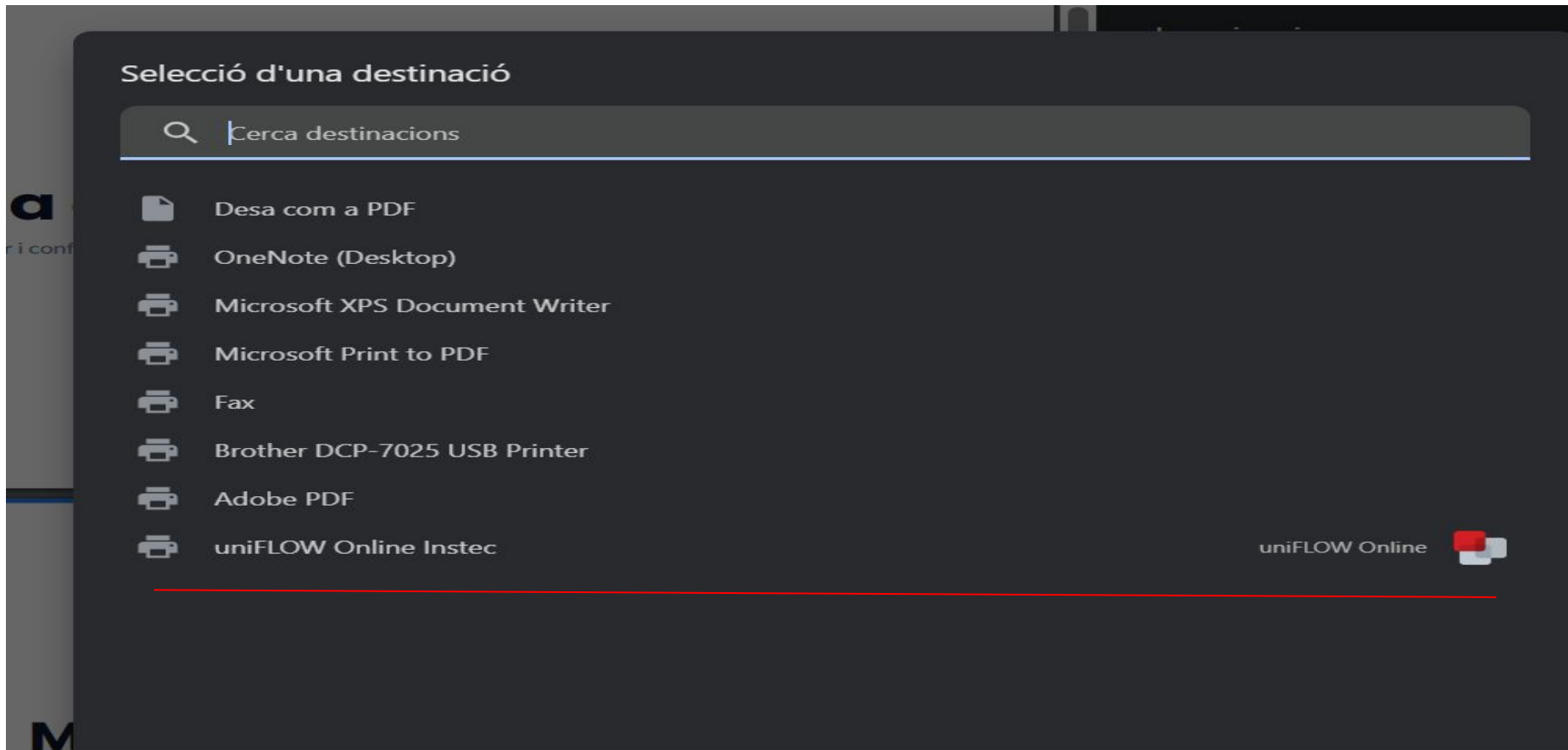
Per a més informació sobre uniFLOW Online, consulteu uniflowonline.com

Quan obris l'extensió, has de posar URL (imatge). Cliques iniciar sessió, i poses el teu mail itecnificacio.

T'arribarà un mail i segueix les instruccions (iniciar sessió i posar codi). Amb això, hauràs enllaçat l'extensió amb uniflow.

Et servirà per imprimir un document des de Google.

Quan treballis des de Google Chrome (per exemple: drive) i vols imprimir un document, una graella, ... quan vagis a imprimir i et surtin les impressores, trobaràs l'extensió uniflow. I directament anirà a la teva cua d'impressió el treball a imprimir.



Impressió per correu electrònic



Si us resulta més còmode, pots enviar un correu amb el fitxer adjunt a: mobileprint@instec.eu.uniflowonline.com des del teu mail itecnificacio.

El teu document apareixerà "màgicament" a la llista d'impressió llesta per ser recollit.

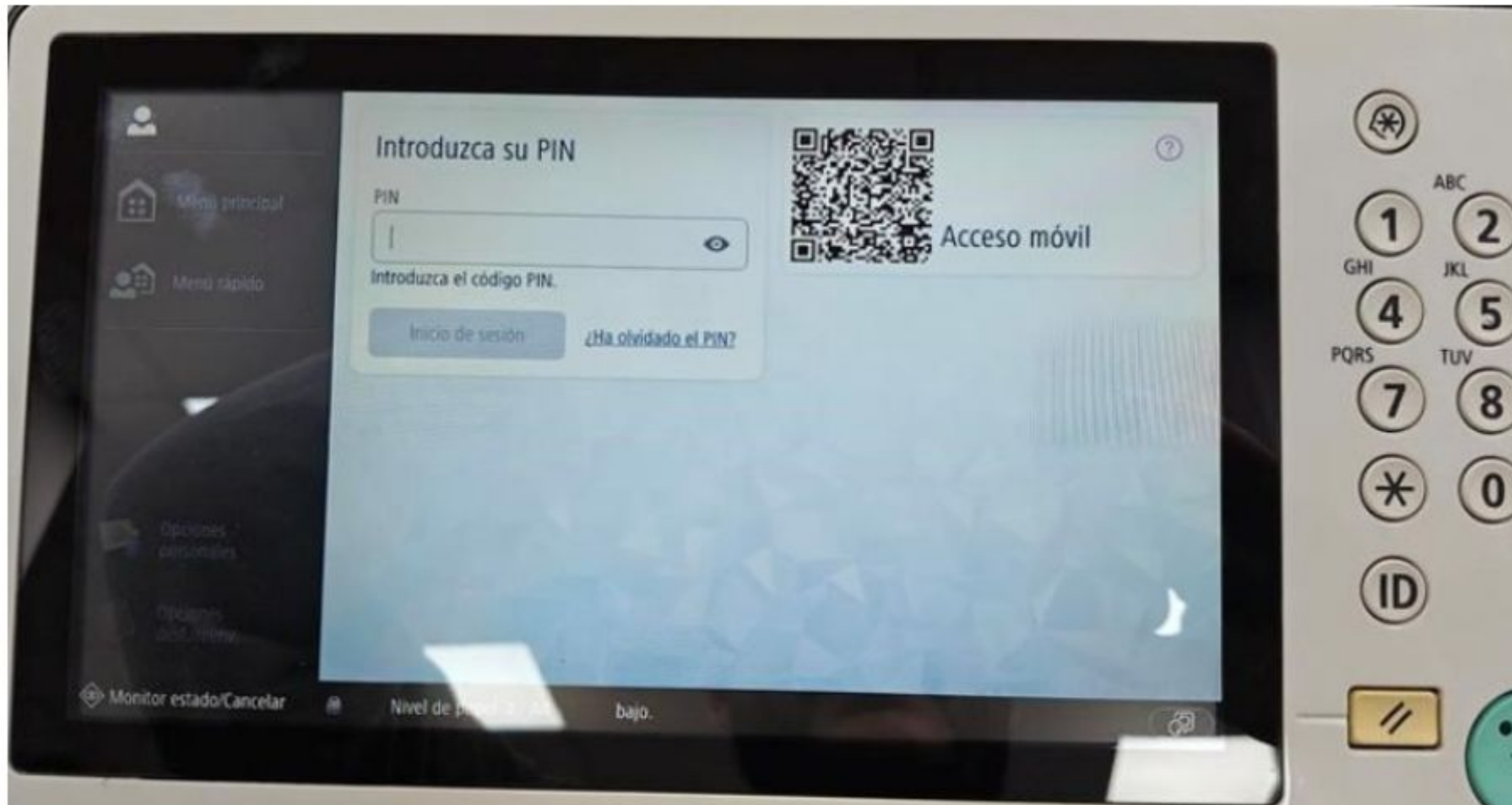


Ús de la fotocopidora



Identificació amb PIN

Utilitza els botons físics situats a la dreta de la pantalla per escriure el teu codi i feu clic a "Inicia la sessió".

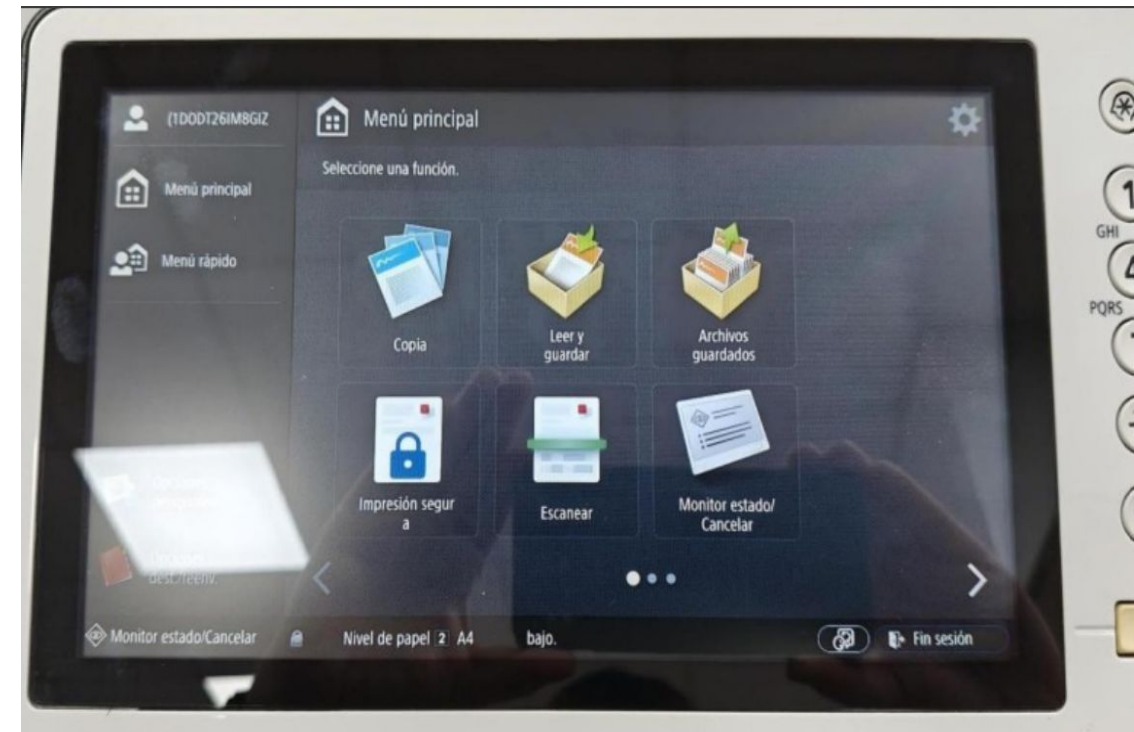


Menú de funcions i ajuda



Un cop dins, veuràs aquestes icones principals:

- **Còpia:** Per fer fotocòpies normals.
- **Impressió segura:** Per treure els documents que vau enviar des del PC o mòbil.
- **Escanejar:** Per enviar un document digitalitzat directament al teu correu electrònic.
- **Llegir i Desar / Fitxers Desats:** Per utilitzar memòries USB.
- **Monitor d'Estat:** (Consell útil) Premeu aquí si la màquina no imprimeix; podràs veure si falta paper, tòner o si hi ha algun error a la cua.

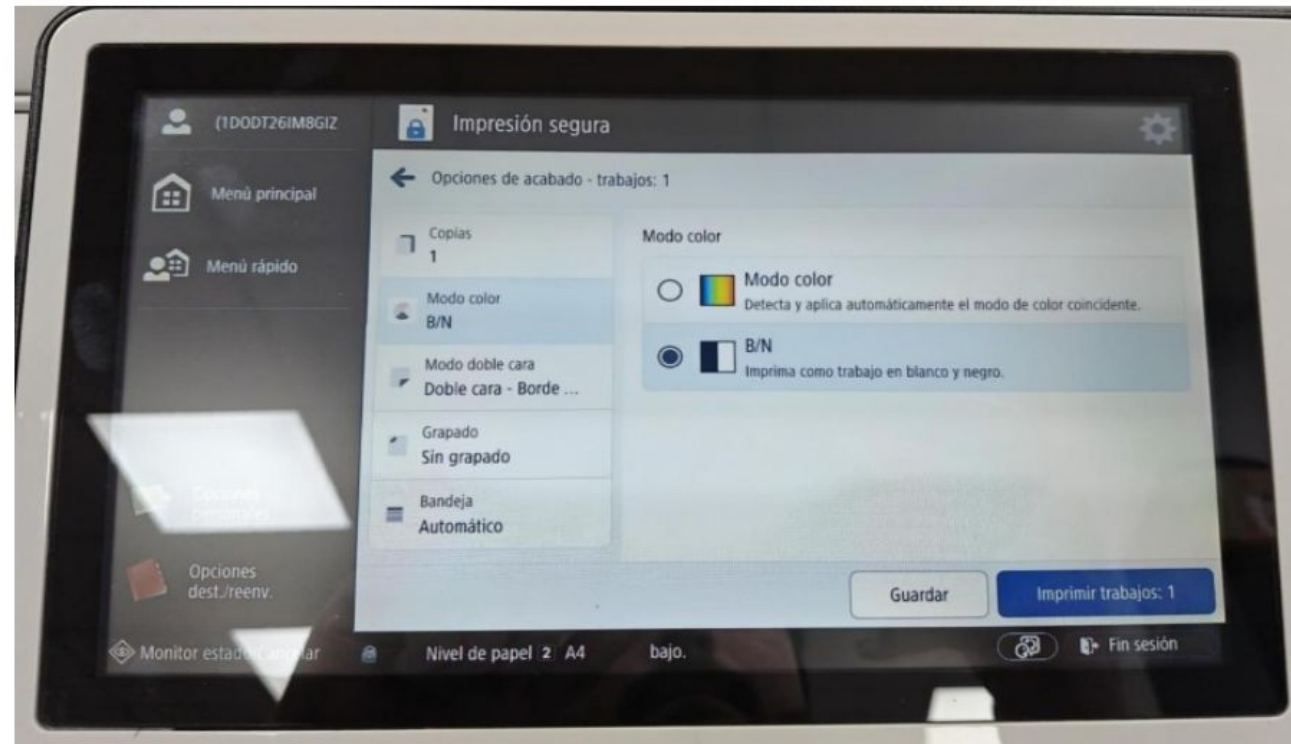


Com alliberar els treballs



Per alliberar els vostres documents i que surtin per la safata:

1. Fes clic a "**Impressió segura**".
2. Toca el nom dels treballs que voleu imprimir.
3. **Revisa els paràmetres:** A la part esquerra veuràs si està en blanc i negre, color o doble cara.
4. Si necessites canviar alguna cosa (per exemple, passar de color a blanc i negre), prem el botó "**Edita**".
5. Finalment, prem "**Imprimir**"



Ús de l'aplicació mòbil

Ideal per imprimir fotos o documents que tingui desats al telèfon.

- **Descàrrega:** Busqueu "Uniflow Online" a la teva botiga d'apps. Tobaràs l'app al menú iniciar impressió.

- **Vinculació** (Només una vegada): Al portal web, fes clic a la icona del mòbil

- **Obriu l'App al mòbil** i escriviu el codi que et demana..

- **Escaneja** amb la càmera del mòbil el codi QR que apareixerà a la pantalla de l'ordinador.

Instal·lar aplicació mòbil



Per connectar el vostre telèfon a uniFLOW Online, baixeu l'aplicació uniFLOW Online Print & Scan des de la botiga d'aplicacions del vostre dispositiu. Després de la instal·lació, obriu l'aplicació i introduïu el codi secret que es mostra.

CONECTAR DISPOSITIVO

Para conectar el teléfono a uniFLOW Online, descargue la aplicación "uniFLOW Online Print & Scan" de la tienda de aplicación de su teléfono. Una vez instalada, abra la aplicación e introduzca el código secreto mostrado.

Download on the App Store GET IT ON Google Play

Secreto * 965151

Código secreto de 6 dígitos como se muestra en la pantalla de inicio de sesión de la aplicación móvil.

requeridos



Abra el menú de la "aplicación móvil" en uniFLOW Online e introduzca el siguiente secreto para registrar un nuevo dispositivo.

9 6 5 1 5 1

CONECTAR DISPOSITIVO

Escanee el código QR con la aplicación uniFLOW Online Print & Scan para finalizar el registro. Puede cerrar esta ventana cuando se realice el registro correctamente.



Cerrar

- **Imprimir:** Tria un fitxer o fes una foto per enviar-la a la impressora.
- **La meva cua:** Comprova quins documents ja tens a punt per recollir a la màquina.

Imprimir



Carga de archivos

Seleccione un archivo del teléfono.



Tomar foto

Cree un nuevo trabajo de impresión tomando una foto.

Resum de Mètodes

Mètode d'Impressió	On es modifiquen les opcions?	Principal Avantatge
Portal Web	A la pantalla de la impressora	Accés fàcil des de qualsevol navegador web.
App Mòbil	Directament a l'aplicació	Permet editar opcions abans d'enviar.
Controlador PC (Aula)	A les propietats d'impressió (Ctrl+P)	Ideal per a documents complexos o de moltes pàgines.
Correu Electrònic	A la pantalla de la impressora	No requereix instal·lar cap programa.

10h

Temps límit a la cua

Eliminació automàtica de treballs

Tots els documents que envies es guarden al núvol a la teva cua privada. Si no vas a la fotocopiadora a imprimir-los durant les següents 10 hores, s'esborraran automàticament sense gastar el teu saldo o crèdit.

Espero que et sigui útil!

